

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО УЦ «Автошкола Автокласс»
Ибрагимов А.А.
19.10.2017 г.



**Порядок приема
в Частное учреждение дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Автошкола Автокласс»**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема обучающихся в ЧУ ДПО УЦ «Автошкола Автокласс» (далее – порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность организаций, осуществляющих

подготовку (переподготовку) водителей транспортных средств, реализацию дополнительных профессиональных программ, Устава ЧУ ДПО УЦ «Автошкола Автокласс» и регламентирует правила и порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан (далее обучающихся) в ЧУ ДПО УЦ «Автошкола Автокласс» (далее – учебный центр) для подготовки водителей транспортных средств категорий «А» «В», реализацию дополнительных профессиональных программ с оплатой стоимости обучения юридическими и/или физическими лицами.

1.2. Настоящий порядок обеспечивает реализацию прав граждан на образование в условиях дифференцированной многовариативной и многоуровневой системы образования, принципов гласности и открытости в работе по приему, объективности оценки способностей обучающихся.

1.3. Учебный центр осуществляет прием обучающихся при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.4. При приеме обучающихся в учебный центр ответственное лицо обязано ознакомить обучающихся или их родителей (законных представителей) для несовершеннолетних обучающихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. С целью ознакомления обучающихся с учредительными и разрешительными документами, учебный центр размещает указанные документы на информационном стенде.

1.5 Подписью обучающегося или заказчика образовательных услуг фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учебного центра о приеме лица на обучение в центре и заключение договора на оказание платных образовательных услуг.

2. Порядок приема

2.1. В учебный центр для обучения принимаются лица, достигшие шестнадцатилетнего возраста (или 18-летнего), вне зависимости от их места проживания, имеющие образование не ниже основного общего (а для обучения по дополнительным профессиональным программам – не ниже среднего профессионального или получающие среднее профессиональное или высшее образование). Обучающиеся, не достигшие восемнадцатилетнего возраста принимаются в учебный центр на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

2.2. При обращении предъявляются документы, подтверждающие следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество
 - адрес, телефон обучающегося и заказчика;
 - указание желаемой образовательной программы и сроков обучения;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - при наличии копия документов, свидетельствующих о наличии среднего профессионального или высшего профессионального образования у обучающегося или документы, подтверждающие на момент подачи заявления, что обучающийся осваивает образовательные программы среднего профессионального образования или высшего профессионального образования.
- Прием обучающихся (слушателей) для обучения осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или пребывания (для иностранных граждан), копия.

2.3. Формирование основного контингента обучающихся осуществляется ежемесячно, из числа желающих слушателей, но не более 20 человек в одной группе. Зачисление в учебный центр производится на основании приказа директора.

2.4. Обучающимся может быть отказано в приеме в группу на обучение, если они не явились во время основного приема либо на момент их поступления в учебный центр отсутствуют свободные места в группах. В случае отсутствия свободных мест в группе им может быть предложено зачисление в следующую группу обучения.

2.5. Образовательный процесс в учебном центре проводится на платной основе. Прием обучающихся осуществляется на основе договора между учебным центром и обучающимся или законными представителями обучающегося для несовершеннолетних.

Размер, форма и порядок оплаты определяются приказом директора и отражаются в договоре. В договоре, отражены права и обязанности сторон,

форма и размер платы за обучение, гарантии и ответственность, иные условия договора.

2.6. Обучающиеся имеют право на выбор другого образовательного учреждения, имеющего лицензию на реализацию образовательных программ по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категорий «А», «В», дополнительного профессионального образования.

3. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме обучающихся

3.1. В случае отказа обучающемуся в приеме в учебный центр родители и/или законные представители несовершеннолетних имеют право обратиться с письменным заявлением к директору.

Директор имеет право в индивидуальном порядке определить обучающегося в другую учебную группу.

3.2 Все остальные разногласия разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.